

जिल्हा परिषद, गोंदिया  
जिल्हा पाणी व स्वच्छता मिशन कक्ष  
सनदी लेखापाल नियुक्ती सुचना

सुचनाक्रमांक-जिप/जिपास्वमि/लेखा/७९२/२०१८, दि. १८/१०/२०१८

संदर्भ:- पाणी पुरवठा व स्वच्छता विभाग, महाराष्ट्र शासन यांचे निर्णय क्रं. जस्वप्र-०२/प्र.क्रं.६३/पापु-११, दि.१९/६/२०१७.  
जिल्हा पाणी व स्वच्छता मिशन कक्षा अंतर्गत सन २०१६-१७ व सन २०१७-१८ या वर्षाचे खालीलप्रमाणे योजनानिहाय वार्षिक लेखा परिक्षण अहवाल व उपयोगिता प्रमाणपत्र शासनाने ठरवून दिलेल्या नमुन्यात तयार करावयाचे आहे. सदर काम करून देण्यास्तव नियंत्रक व महालेखापरिक्षक यांनी निवड केलेल्या सनदी लेखापालाकडून अर्ज दिनांक- २८/१०/२०१८ पर्यंत खाली नमुद अटी व शर्तीला अधीन राहून मागविण्यात येत आहेत.

अ.क्र.	योजना	स्तर	संख्या	देय शुल्क
१	स्वच्छ भारत मिशन (ग्रामीण)	जिल्हास्तर	०२	रुपये ५०००/- इतके एकत्रित (टोस)
		तालुकास्तर	०८	एकूण खर्चाच्या ०.०१ % किंवा किमान २५००/- प्रति योजना
		ग्रामपंचायत स्तर	४०	प्रती ग्रामपंचायत रूपये १०००/-
२	राष्ट्रीय ग्रामीण पेयजल सहाय्य निधी	जिल्हास्तर २०१६-१७	०१	एकूण खर्चाच्या ०.०१ % किंवा किमान २५००/- प्रति योजना
		तालुकास्तर २०१६-१७	०८	एकूण खर्चाच्या ०.०१ % किंवा किमान २५००/- प्रति योजना
		जिल्हास्तर २०१७-१८	०१	एकूण खर्चाच्या ०.०१ % किंवा किमान २५००/- प्रति योजना
		तालुकास्तर २०१७-१८	०८	एकूण खर्चाच्या ०.०१ % किंवा किमान २५००/- प्रति योजना

अटी व शर्ती -

- सनदी लेखापाल नियुक्तीचा प्रस्ताव हा दिनांक-२८/१०/२०१८ पर्यंत सायं.- ३:०० वाजेपर्यंत उपमुख्य कार्यकारी अधिकारी (पाणी व स्वच्छता), जिल्हा परिषद गोंदिया यांचे कार्यालयात रजिस्टर पोस्टाने किंवा प्रत्यक्ष सादर करण्यात यावे. मुदतीनंतर प्राप्त होणारे प्रस्ताव कार्यालयाकडून स्विकारण्यात येणार नाहीत.
- पाणी पुरवठा व स्वच्छता विभाग, महाराष्ट्र शासन यांचे निर्णय क्रं. जस्वप्र-०२/प्र.क्रं. ६३/पापु-११, दि. १९/०६/२०१७ या शासन निर्णयामध्ये नमुद केलेल्या अटी व शर्ती बंधनकारक राहिल. तसेच या शासन निर्णयातील Annexure-१ मधील मुद्दा क्रं. १३ अन्वये विहित केलेप्रमाणे किमान अहर्ता असणे आवश्यक आहे.
- सनदी लेखापाल व त्यांचे कार्यालय गोंदिया जिल्ह्यातील असल्यास प्राधान्य देण्यात येईल.
- संदर्भिय शासन निर्णयातील अटी व शर्ती मान्य असल्यास विहित परिशिष्ट "अ" (Annexure-A) नमुना अर्ज Download करून स्वतंत्र लिफाफ्यामध्येसादर करावे.
- विहित नमुना अर्ज "अ" (Annexure-A) सोबबत खालील स्वसाक्षांकीत प्रती सादर करणे आवश्यक आहे.
  - Number of FCA / ACA associated with the firm
  - CA Firm Registration Certificate
  - Assignments of State / Central sponsored Programs conducted by the firm during last Five Years
  - Number of Article with the firm
  - Office of the firm with the division or the district (Address Copy)
  - Statement for Annual Turnover of the firm on last 5 years
  - C & AG EMPANELMENT Letter for year 2016-17
- सनदी लेखापाल यांचेकडून प्राप्त प्रस्तावाची छाणणी करून गुणानुक्रमानुसार नियुक्ती करण्यात येईल.
- लेखा परिक्षण अहवाल व उपयोगिता प्रमाणपत्र शासनाने ठरवून दिलेल्या प्रपत्रामध्ये तयार करणे बंधनकारक राहिल.
- सनदी लेखापालाची नियुक्ती केल्यानंतर जिल्हा, तालुका व ग्रामपंचायत स्तरावरील लेखा परिक्षण अहवाल व उपयोगिता प्रमाणपत्र विहित मुदतीत तयार करून जिल्हा कार्यालयास सादर करणे बंधनकारक राहिल. त्याचप्रमाणे ग्रामपंचायतीची संख्या वेळेनुसार कमी किंवा जास्त होऊ शकतील याची नोंद घ्यावी.

९. सनदी लेखापाल संस्थेने ग्रामपंचायतीस वैयक्तिकरित्या भेट देणे व लेखा परिक्षण व्यवस्थापक यांनी एकूण ग्रामपंचायतीच्या २०% ग्रामपंचायतीचे स्वयं पर्यवेक्षण करणे आवश्यक आहे.
१०. सनदी लेखापालाचे शुल्क शासनाने ठरवून दिल्यानुसार देय राहिल, अतिरिक्त TA / DA दिल्या जाणार नाही.
११. लेखा परिक्षण अहवाल व उपयोगिता प्रमाणपत्र शासनाकडून स्विकृत केल्यानंतरच त्याबाबत देयकाचे भुगदान करण्यात येईल. यापुर्वी कोणत्याही प्रकारचे अग्रिम कार्यालयाकडून देण्यात येणार नाही.
१२. कार्यादेश आदेश मिळाल्यापासून सात दिवसाचे आत रू. ५००/- चे स्टॅम्प पेपरवर अटी व शर्ती बाबत करारनामा करणे बंधनकारक राहिल.
१३. सनदी लेखापालांची प्रत्येक योजना निहाय स्वतंत्र लेखापरिक्षण अहवाल ०३ प्रतीत दि. १२ / ०९ / २०१८ पूर्वी सादर करणे बंधनकारक राहिल. विहित मुदतीत लेखापरिक्षण अहवाल सादर न करण्यास सनदी लेखापालांचे शुल्कात १० % कपात करण्यात येईल.
१४. सनदी लेखापालांना सादर अहवालात दिलेल्या सुचनेप्रमाणे कार्यवाही करून खालील बाबी प्रमाणित करणे आवश्यक आहे.
- योजनांच्या सर्व मार्गदर्शक सुचनांचा अद्यावत अभ्यास करून त्या अनुषंगाने लेखा तपासणी करण्यात आली आहे.
  - शासनाचे अनुदानाचे वितरण निश्चित प्रमाणानुसारच करण्यात आलेला आहे.
  - लेखा तपासणी कालावधीत योजनेचा पैसा ज्या बँकेत ठेवलेला आहे त्या बँकेशी ताळमेळ करण्यात आलेला आहे.
  - जिल्हास्तरावर सर्व तालुक्यांसाठी एकत्रित भत्ता नोंदवही अद्यावत ठेवण्यात आली आहे.
  - कोणत्याही अग्रिम रक्कमा परस्पर खर्च म्हणून दाखविण्यात आलेला नाही.
  - एका योजनेचा निधी अन्य योजनेकडे वळविण्यात आला नाही.
  - एका योजनेकरीता एकच बँक खाते ठेवण्यात आलेले आहे.
१५. प्राप्त प्रस्ताव हे गुणानुक्रमानुसार मंजूर करणे तथा रद्द करण्याचे सर्व अधिकार मा. मुख्य कार्यकारी अधिकारी, जिल्हा परिषद गोंदिया यांना राहिल.
१६. वेळोवेळी प्राप्त शासन निर्णय / शासन परिपत्रक / मार्गदर्शक सुचनानुसार लेखापरिक्षणा बाबतची कार्यवाही करावी लागेल.
१७. वर नमूद केलेल्या योजनेकरीता लिफाफ्यात प्रस्ताव सादर करावे. लिफाफ्यावर "Application for Appointment of CA Firms / Auditors for Scheme Under DWSSM ZP Gondia" नमूद करण्यात यावे.
१८. दरपत्रक सादर करावयाचा पत्ता - जिल्हा पाणी व स्वच्छता मिशन कक्ष, स्वच्छ भारत मिशन (ग्रामीण), पतंगा मैदान, आमगांव रोड, प्रशासकिय ईमारत १ ला माळा,  
जिल्हा परिषद गोंदिया-४४१६०१  
दूरध्वनी क्र. ०७८२, २३४०५६

(डॉ. राजा दयानिधी)  
मुख्य कार्यकारी अधिकारी  
जिल्हा परिषद गोंदिया

**ANNEXURE - A**  
**PARTICULARS OF THE CA FIRM**

1	NAME OF THE FIRM	
2	ADDRESS OF THE FIRM	
3	CONTACT PERSON NAME WITH	
	TELEPHONE-	
	FAX-	
	E-MAIL-	
	CELL NO.-	
4	CA FIRM REGISTRATION NO. & DATE	
5	C & AG EMPANELMENT NO. AND DATE for the year 2016-17	
6	Number of FCA/ACA associated with the firm	
7	Annual Turnover of the firm on last 4 years in lakh	Year 2016-17
		Year 2015-16
		Year 2014-15
		Year 2013-14
		Year 2012-13
8	Number of Articles with the firm	
9	Number of Assignments of State/Central sponsorees programs conducted by the firm during last five years	Year 2016-17
		Year 2015-16
		Year 2014-15
		Year 2013-14
		Year 2012-13

List of self attated document enclosed herewith -

Particulars		Yes	No
a	Number of FCA/ACA associated with the firm		
b	CA Firm registration Certificate		
i.	Assignments of State/Central sponsored programs conducted by the firm during last five years		
ii.	Articles with the firm		
iii.	Address proof		
iv.	Annual turnover of the firm on last 5 years statement		
v.	C & AG EMPANELMENT certificate		

**DECLARATION :-**

I,..... partener(s) of ..... hereby declare that the information provided above are true to the best of my / our knowledge and belief. Further, I have gone through the present request for proposal and undertake to abide by the terms & conditions of the same.

(Signature with Name and Seal)

Date -

Place -